



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие
Инвестираме във вашето бъдеще



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„Развитие на конкурентоспособността
на българската икономика” 2007-2013
www.opcompetitiveness.bg

**Образец на оферта по чл. 35, ал. 3 за участие в процедура на открит избор
По т.І (3) от Заповед № Р - 79/30.03.2011 г.**

ДО
БЕСТИМЕКС ООД
(Бенефициент- наименование)
гр. София 1220, община Столична,
ж.к. Военна рампа,
ул. ”Проф. Иван Георгов” 1А, ет. 3
(Адрес на бенефициента)

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

за участие в процедура открит избор за определяне на изпълнител с предмет:
„Доставка и внедряване на Интегрирана управленска информационна система“
(наименование на предмета на процедурата)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
Дата и място на регистрация по ДДС: _____,
представявано от _____, в качеството му на _____.

Разплащателна сметка:
BIC : _____;
IBAN: _____;
банка: _____;
град/клон/офис: _____;

ДДС сметка:
BIC : _____;
IBAN: _____;
банка: _____;
град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител при процедура с открит избор с предмет:

„Доставка и внедряване на Интегрирана управленска информационна система“
(наименование на предмета на процедурата)

Този документ е създаден с финансовата подкрепата на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика 2007-2013”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие по проект ЗМС-02-41/01.06.2011., „Повишаване конкурентните предимства на “БЕСТИМЕКС” ООД”. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „БЕСТИМЕКС” ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на на Европейски Съюз и Договарящия орган.

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативноустановения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. _____
ще ползваме/няма да ползваме

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата _____
календарни дни/месеца, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____
(посочва се срока, определен от бенефициента в пояснителния документ или в поканата за участие).

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата:

1. Документ за регистрация на кандидата, а когато е физическо лице - документ за самоличност – копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“:
 - а. Копие заверено от кандидата от Актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от закона за търговския регистър
2. Декларация по чл. 31, ал. 4, т. 1 и ал. 8 от Постановление № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г.; - оригинал
3. Други документи (ако е приложимо)

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата:

1. Копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ на ОПР и Баланс за 2008, 2009 и 2010 г.;

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата

1. Описан опит по проекти за внедряване на предлаганата от кандидата ERP система (справка за завършени и в процес на изпълнение проекти на Кандидата по предложени софтуер в България за последните 5 години със срокове и обем (от – до (планиран край)) и обща стойност на тези проекти). ;
2. Минимум 3 бр. референции от различни клиенти– (оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“), от които поне 1 референция от клиент, сходен по дейност и индустриален сектор с Бестимекс ООД
3. Справка за налични специалисти към датата на подаване на офертата (собствени служители на тр.договор и привлечени подизпълнители – да се посочат поотделно).
4. Декларация, че предвидените консултанти ще работят преимуществено по проекта на на Бестимекс ООД в периода на изпълнение на поръчката.
5. Извадка от договор за партньорство на кандидата с производителя или официалния представител на предлагания софтуер или оторизационно писмо от същия.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта/Заявление;
2. Ценова оферта;
3. Техническа оферта;

4. Документ за гаранция за участие в размер съгласно документацията за участие (ако е приложимо) – в оригинал; **Не е приложимо**
 5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
 6. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (ако предмет на процедурата за определяне на изпълнител е открит избор с обект строителство); **Не е приложимо**
 7. Документи по т.А.1; А.2 (представя се декларация по чл. 31, ал. 4, т. 1 и ал. 8); Б; В; и Г.3(по преценка на бенефициента) за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г.;
 8. Документ за закупена документация за участие (не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент); **Не е приложимо**
 9. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - 9.1. Екземпляр от проекто-договора, включен в тръжната документация, с подпис и надпис „Запознат съм със съдържанието на проекто-договора“;
 - 9.2. Декларация по чл. 35, ал. 1 от Постановление № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г. - оригинал;
 - 9.3. Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата.
 - 9.4. Документи, в отговор на особените условия на Бестимекс ООД:
- а) Документи, свързани с изискванията към Интегрираната управленска информационна система:
- ✓ Декларация за поемане на ангажимент за предоставяне на „Лицензен сертификат” заедно с подписването на ППП за приключване на внедряването;
 - ✓ Документ, описващ схемата за придобиване на лицензите в рамките на процедурата;
 - ✓ Документ, описващ схемата за придобиване на лицензите ако Възложителят реши да увеличи използването на системата извън рамките на тази процедура; Документ, доказващ, че последната актуална версия на предлаганата ERP система е внедрена успешно в организация в областта на логистиката, дистрибуцията и търговията с промишлени и строителни стоки в България. В документът да бъдат посочени: име на клиент, обхват на проекта, срок на изпълнение и данни за контакт.;
 - ✓ Списък на основните стандартни справки и задължителните справки и отчети по българското законодателство, които са част от локализацията, които ще бъдат настроени и пуснати в рамките на проекта; Документ, описващ цените на услугите в периода на след-гаранционното обслужване по видове услуги и по нива на консултанти (след 31.12.2011); Документ, описващ подробно процедурата за upgrade (осъвременяване на системата към по-нови версии); Документ, описващ подробно предлаганите допълнителни стандартни функционалности и обосновка за тяхното предлагане
- б) Документи, свързани с изисквания по време на внедряване и при преминаването към редовна експлоатация:
- ✓ Документ, описващ фазите и под-фазите на методологията за внедряване с очаквани резултати и предпоставки за изпълнение на всяка фаза (под-фаза) на внедряването.;
 - ✓ Документ, описващ рисковете по време на внедряването и методологията за управление на рисковете по време на внедряването; Документ, описващ методологията за управление на промяната по време на внедряването; Детайлен план (GANTT таблица) за изпълнение на проекта с планиране на ресурсите както на Изпълнителя, така и на Възложителя по седмици; Списък на консултантите, които ще осъществяват проекта при Клиента-Бестимекс ООД и детайлно CV (години опит и проекти по внедряване на предлаганата ERP система) за всеки от тях. Справка за предвидените човекодни за всеки от тях.;
 - ✓ Програма за провеждане на встъпително обучение на проектния екип от страна на Възложителя; Програма за провеждане на функционални обучения на крайните потребители Детайлен списък на документацията, която ще бъде предоставена на потребителите на

системата Документ, описващ правилата за поддръжка на софтуера, включително обхват на услугите, предоставяни на Възложителя в рамките на гаранционния и след-гаранционен период - промени, актуализации, корекции, обновяване, помощ, описание на потребностите от човешки ресурси за администриране на системата по време на гаранционния и след гаранционен период и тн.т.;

- с) Документи, свързани с изисквания за осъществяване на поддръжката след преминаването към продуктивна експлоатация:
- ✓ Декларация с текст, според изискването за осъществяване на поддръжката на системата след преминаването към продуктивна експлоатация

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)

Забележка: Представените документи трябва да отговарят на изискванията на Постановление № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г., на посочените от бенефициента условия в Изискванията към офертите и Пояснителния документ за процедурата.